



INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ HARGHITA



romania2019.eu

NR. 1851/CLCA/13.02.2019

## Comunicat de presa

### Adeverința de vechime: Condiții de eliberare și utilizare

**Adeverința de vechime în muncă este instrumentul de atestare a vechimii după desființarea carnetelor de muncă.**

Salariații au dreptul să solicite acest document angajatorului. Concomitent, angajatorul are obligația de a elibera adeverința de vechime în muncă în termen de **15 zile** de la data solicitării.

După data de 1 ianuarie 2011, evidența muncii se realizează doar electronic, prin **ReviSal**. Obligația angajatorului de înființare a unui registru general de evidență a salariaților este stipulată în articolul 34 din **Codul muncii**.

Adeverința de vechime este eliberată **doar la solicitarea salariatului sau a unui fost salariat**, conform paragrafului 5 al articolului mai sus menționat:

*“(5) La solicitarea salariatului sau a unui fost salariat, angajatorul este obligat să elibereze un document care să ateste activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în muncă, în meserie și în specialitate.”*

Între **300 și 1000 de lei** este amenda pe care angajatorul riscă să o plătească dacă refuză să elibereze adeverința de vechime.

În cazul în care angajatorul, din motive obiective, nu poate elibera adeverința de vechime, salariatul poate solicita această adeverință de la inspectoratul teritorial de muncă din raza căruia angajatorul își desfășoară activitatea.

Solicitantul plătește un tarif de **20 de lei/document** pentru eliberarea adeverinței de vechime de către ITM, potrivit Ordinului ministrului muncii **nr. 826/2014** privind aprobarea Normativului cu tarifele pentru plata prestărilor de servicii efectuate în domeniile de activitate ale **Inspecției Muncii**, publicat în **Monitorul Oficial, Partea I, nr. 407/2014**.

Și **Inspectoratul Teritorial de Muncă** are obligația de a răspunde solicitării de eliberare a adeverinței de vechime în termen de **15 zile**, conform Hotărârii de Guvern **nr. 905/2017**.

Vechimea în muncă, stabilită **până la data de 31 decembrie 2010**, se probează cu ajutorul **carnetului de muncă**.

Acest document trebuie să conțină câteva **elemente esențiale**:

-numărul și data contractului individual de muncă pe baza căruia se atestă vechimea;

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

# INSPECȚIA MUNCII

## INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ HARGHITA

funcția salariatului;

-mutațiile intervenite pe contractul individual de muncă: încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă;

-valoarea salariului de bază, inclusiv sporuri care intră în calculul punctajului mediu anual;

-data de încetare a contractului de muncă;

-dacă salariatul a avut sau nu concediu fără plată și/sau absențe nemotivate.